



Stichting Van der Huchtscholen
Van nature bijzonder onderwijs

2e Van der Huchtschool

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

“Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Scholen verschillen in ontwikkeling en organisatie. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig, terwijl u uw kind toch een belangrijk deel van zijn of haar leven aan een school toevertrouwt. Een school kiest u dan ook met zorg; daarom is het van belang dat u de juiste keuze maakt.”

Geachte ouder(s)/verzorger(s)

Voor u ligt de schoolgids van onze 2e Van der Huchtschool. Onze school is een van de drie scholen die valt onder de stichting Van der Huchtscholen. De stichting staat voor gezamenlijk koersen naar de toekomst, rekening houdend met de verschillen tussen de scholen.

In de schoolgids beschrijven wij de huidige situatie en hetgeen u van ons mag verwachten. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu al een kind bij ons op school hebben.

Naast deze schoolgids is ook onze website een bron van informatie. Ouders die belangstelling hebben voor onze school ontvangen we bovendien graag voor een persoonlijk gesprek en een rondleiding om de sfeer bij ons te komen ervaren.

Wij werken er dagelijks hard aan om de sterke punten van de school te behouden, maar ook om te streven naar nieuwe ontwikkelingen.

Wij wensen ieder kind namelijk heel veel plezier en een uitdagende, leerzame tijd toe bij ons op school. Wij kunnen niet alles, maar we doen wel wat we u in deze gids beloven!

Wij hopen dat u zich uitgenodigd en vrij genoeg voelt om bij ons binnen te lopen. Hebt u suggesties ter verbetering van ons onderwijs? Vertel het ons!

Het team van de 2e Van der Huchtschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

2e Van der Huchtschool
Libel 56
3766HH Soest

☎ 0356032262
🌐 <https://www.2evanderhuchtschool.nl/>
✉ info2e@vanderhucht.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	R.E.J. Mast	info2e@vanderhucht.nl

Directiestructuur

Per 1 augustus 2011 is de gwr voormalige bestuur overgegaan in een Raad van Toezicht. De algemeen directeur is vervolgens College van bestuur geworden. De hele structuur ligt vast in een statuut en dit verwijst o.a. naar diverse reglementen zoals het managementstatuut, het reglement Raad van Toezicht en het reglement College van Bestuur. Binnen deze structuur vormen de algemeen directeur en de drie directeuren van onze scholen het managementteam. Taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in het managementstatuut. De functie van de algemeen directeur van de Van der Huchtscholen wordt vervuld door dhr. Ronald de Moor.

Schooldirectie

De functie van directeur ligt in de handen van de heer Rick Mast. In de directie wordt hij bijgestaan door mevrouw Karola Schipper als intern begeleider en mevrouw Annelies Linschoten en mevrouw Femke de Jongh als resp. onderbouwcoördinator en bovenbouwcoördinator. Samen vormen zij het kernteam van de school. Binnen deze overlegvorm wordt o.a. het onderwijskundige en pedagogische beleid voorbereid. Het kernteam komt regelmatig bijeen voor overleg.

Schoolbestuur

Stichting Van der Huchtscholen

Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 658

<http://www.vanderhucht.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

PO De Eem

Aantal leerlingen

 2024-2025
225

Onze school is qua aantal leerlingen al jaren stabiel. De school bestaat uit 3 kleutergroepen en 6 jaargroepen en telt op 1 februari steeds rond de 230 leerlingen. Daarna stromen er in het schooljaar nog gemiddeld 20 kinderen in.

Ouders kunnen op elk moment om een kennismakingsgesprek en rondleiding vragen. Na ontvangst van het aanmeldformulier wordt hun zoon/dochter vervolgens als voorlopig aangemeld genoteerd. Conform wet-en regelgeving kan deze aanmelding definitief worden op de datum dat hun zoon/dochter 3 jaar oud wordt. Bij eventuele overinschrijving dient er nl. geloot te worden.

De instroom van kinderen die van een andere school afkomstig zijn verloopt gelijk, maar met de toevoeging dat de intern begeleider informatie inwint bij de huidige school. Na het bepalen van de onderwijsbehoeften wordt nagegaan of en wanneer er plaats is en of de aanmelding een inschrijving wordt. Ouders krijgen hiervan schriftelijk bericht.

De instroom van leerlingen voor onze zorg groep Aarde verloopt afwijkend. Na een intakegesprek met ouders volgt overleg met de huidige school en eventuele derden in de begeleiding. Vervolgens wordt de leerling geobserveerd in de huidige schoolomgeving en volgt een proefperiode bij ons van maximaal twee weken. Daarna valt pas het besluit of en wanneer er plaats is en of er ingeschreven kan worden.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Als lerende organisatie gaan de Van der Huchtscholen toekomstgericht om met onderwijs. De koers voor de komende jaren tot uitvoer brengen en verder ontwikkelen is beschreven in onze missie en visie.

De missie beschrijft de grondslag van onze stichting. De visie is het kompas dat de koers bepaalt voor de ontwikkeling van het onderwijs op onze scholen. Wij werken voortdurend aan de verbetering van ons onderwijs. Onze visie evolueert met dit proces mee.

Missie=doel

Kinderen hebben het volgende ontwikkeld als ze de school verlaten:

-Zijn: identiteit; erbij horen (een plek hebben), zelfvertrouwen, spiritualiteit.

-Weten: cognitieve kennis en vaardigheden naar vermogen.

-Doen: kunstzinnige, ambachtelijke, sportieve vaardigheden naar vermogen.

-Samenleven: respect en zorg voor het leven en van daaruit kunnen samenleven met mens en natuur alsmede het bevorderen van een gezonde leer- en werkomgeving voor leerkrachten en leerlingen in een betaalbaar, duurzaam gebouw.

Visie=wijze waarop

In de visie van het College van bestuur zijn daarbij de volgende subdoelen cruciaal voor het bereiken van die doelstelling:

-Een veilige, kleine school met vaste ritmes en tradities waarin het kind in geborgenheid tot ontwikkeling kan komen op alle bovengenoemde punten. In deze tradities wordt er ook aandacht besteed aan het ervaren van en kennis nemen van de verschillende religies en culturen.

-Het (individuele) kind met zijn eigenheden centraal stellen, een breed aanbod doen en ruimte maken voor verdieping op specifieke talenten (T-model). Pedagogisch-didactisch nieuwe aanpakken kunnen dit ondersteunen. In dit brede aanbod dient er een andere balans gevonden te worden tussen de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling(weten) en de drie andere ontwikkelpunten. Bovenstaande doelstellingen vragen onderwijs dat niet dominant klassikaal is.

-Een stevige relatie tussen ouders en school, zodat het kind zich makkelijk kan verbinden met school, wat ondersteunend is aan het leerproces. School en thuis ondersteunen zo elkaar en creëren synergie (1+1=3).

-Een zichtbare maatschappelijke geëngageerdheid met de boodschap dat wij een positief verschil kunnen maken in de wereld. Hierbij is het de weg vinden op moderne media (de virtuele wereld) en in de overload aan informatie, die soms beangstigend voor kinderen is, ook een opdracht voor de school.

Identiteit

Op 26 juni 1907 werd in Soest de Stichting Van der Huchtfonds opgericht, met als doel de humanitaire ideeën, zoals die werden uitgedragen door Johan Carel van der Hucht en zijn vrouw Caroline Constance Albertine van der Hucht-Kerkhoven, te bevorderen. Hun filosofie was gebaseerd op de visie van Albert Schweitzer en het gedachtengoed van de Soestenaar Felix Ortt.

Op 1 september 1913 werd de Engendaalschool geopend; een school voor neutraal bijzonder onderwijs op humanitaire grondslag. Vanwege deze grondslag kreeg de school rijkelijk steun vanuit het Van der Huchtfonds. Daarom werd de naam van de Engendaalschool in 1929 officieel gewijzigd in de Van der Huchtschool.

Centrale begrippen in de visie op mens en maatschappij, zoals verwoord door mevrouw Van der Hucht en Felix Ortt, zijn: tolerantie, respect, solidariteit, rechtvaardigheid en naastenliefde. Ons onderwijs gaat dus niet uit van een religieuze overtuiging, maar van een pedagogische opvatting.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school telt 3 kleutergroepen en 6 jaargroepen. We kiezen bewust voor 3 kleinere kleutergroepen i.p.v. 2 volle groepen. De groepen starten met ongeveer 15 kinderen en groeien lopende het jaar naar ongeveer 25 kinderen.

Door de opzet van onze zorgstructuur in en buiten de jaargroepen kunnen kinderen op andere niveaus werken dan de niveaus die bij de jaargroep horen. Dit passende onderwijs 'pur sang' sluit aan bij de individuele zorgbehoefte van ieder kind.

De jaargroepen 3 t/m 8 tellen gemiddeld 30 kinderen per groep. Afhankelijk van de zorg- en onderwijsbehoeften van de kinderen in de groep kan dit net boven of net onder het 30 liggen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

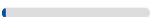
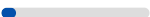
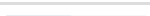
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuigelijke oefening	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Lichamelijke oefening	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Taal	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Lezen	 1 u 00 min	 1 u 30 min
Schrijven	 0 u 15 min	 1 u 00 min
Rekenen en wiskunde	 1 u 00 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Geestelijke stromingen	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Informatieverwerking	 0 u 15 min	 0 u 15 min
SE-redzaamheid en vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Gedrag in het verkeer	 0 u 15 min	 0 u 30 min
Bevordering gezond gedrag	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Bevordering taalgebruik	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Techniek-Tekenen- Handvaardigheid-Textiele werkvorm	 4 u 00 min	 3 u 00 min
Muziek	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Spel-Beweging-Drama	 5 u 00 min	 4 u 00 min

T.a.v. de 'laat' instromende kinderen die minder dan twee volle schooljaren onderwijs genieten in de kleutergroepen wordt vanuit de wet- en regelgeving toch verwacht dat ze na hun kleuterperiode instromen in groep 3. Om te voorkomen dat er teveel druk komt te staan op het onderwijskundig programma én om de voorwaarden voor de overgang naar groep 3 te kunnen realiseren, hebben wij er in het verleden voor gekozen om ook voor de kleuters een volledige schoolweek in te vullen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 45 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 15 min	3 u 00 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	5 u 30 min	5 u 45 min
Lezen	4 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 45 min
Informatieverwerking		1 u 00 min	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	0 u 45 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	3 u 00 min	1 u 45 min	0 u 45 min			

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Aparte lokalen voor zorggroepen Aarde en Water.
- Speelzaal/Gymzaal voor de kleutergroepen.



2.2 Het team

Op onze school werken 19 onderwijsgeevenden. Hiervan werkt een aantal in een (bijna) volledige betrekkingssomvang. De overige collega's werken in duobanen. Ten behoeve van de goede voortgang van het werk maken de leerkrachten die als duo werken strikte afspraken over de overdracht. De groepsverantwoordelijkheid wordt dan gedeeld.

Ons team bestaat uit 17 dames en 2 heren. De kenmerken van ons team zijn:

- Gedreven, bevlogen en open voor vernieuwing.
- Zorg om en naar elkaar.
- Een stabiel goed op elkaar ingespeeld team met veel ervaring dat plezier heeft in het werken.
- Gestructureerd werken met een duidelijke lijn en goede communicatie.
- Specialisten.
- Laag ziekteverzuim.
- Weinig verloop leerkrachten.
- Onderling vertrouwen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij hebben een overeenkomst met PIO/Transvita, een invalpool. Daarnaast kunnen wij in ons netwerk vervangende collega's vinden. Ten slotte tonen parttime collega's regelmatig hun flexibiliteit.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Bink en Helden* en *Top Kids*.

Vanuit de voorschoolse opvang ontvangen wij kort voor de start op onze school een overzicht met relevante gegevens t.a.v. de ontwikkeling van het betreffende kind. Hiervoor moeten de ouders toestemming hebben gegeven. Indien wenselijk kan er een warme overdracht plaats vinden.

Eind 2027 verwachten wij dat ons nieuwe schoolgebouw gereed is . Daar zal ook Helden opvang in gehuisvest worden met een kinderopvang, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het bijgevoegde Schoolplan 2019-2023 staan per schooljaar de ontwikkelpunten (=doelen) omschreven.

Cyclische werkwijze

Met kwaliteitszorg stellen wij ons als doel het systematisch nagaan van en zorgen voor behoud en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs bij ons op school. Bij kwaliteitszorg stellen we onszelf eigenlijk voortdurend de volgende vragen:

- Doet de school de goede dingen?
- Doet de school die dingen goed?
- Hoe weet de school dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doet de school met die wetenschap?

Borging

De basis van onze kwaliteitszorg is de PDCA-cirkel. Minimaal jaarlijks controleren en evalueren wij:

- Leervorderingen van leerlingen en ontwikkelingen van leerlingen (groep en schoolbreed)
- De ontwikkelingen van groepsgroottes en aantal leerlingen
- De ambities van alle gebieden binnen onderwijs, personeel en kwaliteit.
- De financiële resultaten
- De competentieontwikkelingen van de collega's; scholing, persoonlijk ontwikkelingsplan (POP).
- Team functioneren
- Inbreng van ouders

Om de cyclus optimaal te kunnen doorlopen en antwoorden te krijgen op de vragen die wij onszelf stellen gebruiken we tevens interne en externe meet instrumenten. We hanteren hiertoe het kwaliteitsmodel WMK. Dit is een integraal model waarin alle kwaliteitsmetingen planmatig zijn opgenomen.

a. Interne kwaliteitsinstrumenten

- Meerjaren investeringsbegroting
- Gesprekkencyclus
- Leerkrachtenvragenlijst (WMK)
- Leerlingen vragenlijst (WMK)
- Sociale veiligheidsvragenlijst leerkrachten (WMK)
- Sociale veiligheidsvragenlijst leerlingen groep 5 t/m 8 (WMK)
- Vragenlijst Burgerschap groep 5 t/m 8
- Stichtingsdag Van der Huchtscholen
- Organisatiemodel kwaliteit (WMK)
- Leerlingvolgsysteem
- Schoolplan

b. Externe kwaliteitsmeetinstrumenten

- Oudervragenlijst (WMK)
- Sociale veiligheidsvragenlijst ouders (WMK)
- Periodiek Kwaliteitsonderzoek Inspectie (PKO)
- Meerjaren groot onderhoudsplanung
- Risico- en inventarisatie evaluatie (RIE)

Hoe bereiken we deze doelen?

1. De voorgenomen ontwikkelpunten uit het schoolplan worden gewogen op prioriteit en omvang.
2. Per schooljaar worden ze gekoppeld aan en eigenaar of eigenaren uit ons team. Vanuit deze jaaragenda worden de trajecten geagendeerd en opgestart.
3. Vervolgens worden ze verdeeld over de vier schooljaren en opgenomen in de jaaragenda.
4. De eigenaren bewaken de trajecten en de voortgang ervan in dat schooljaar.
5. Na afronding volgens P-D-C-A wordt het resultaat geborgd of wordt het ontwikkelpunt doorgeschoven naar het volgende schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In ons [schoolondersteuningsprofiel](#) op onze website is in hoofdstuk 4 onze basisondersteuning beschreven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Specialist mediawijsheid (2)
- Gedragsspecialist

In onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. De meeste specialisten zijn leerkracht en hebben daarnaast hun specialisme. De specialisten begeleiden het gehele team vanuit hun eigen gebied.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. De meeste specialisten zijn leerkracht en hebben daarnaast hun specialisme. De specialisten begeleiden het gehele team vanuit hun eigen gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. De meeste specialisten zijn leerkracht en hebben daarnaast hun specialisme. De specialisten begeleiden het gehele team vanuit hun eigen gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

In onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. De meeste specialisten zijn leerkracht en hebben daarnaast hun specialisme. De specialisten begeleiden het gehele team vanuit hun eigen gebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

In onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. De meeste specialisten zijn leerkracht en hebben daarnaast hun specialisme. De specialisten begeleiden het gehele team vanuit hun eigen gebied.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school biedt een inclusieve begeleiding die verder gaat dan bij andere reguliere basisscholen. Kinderen met een S(B)O-advies kunnen bij ons passend en langer worden begeleid. Het aantal plaatsen is echter gelimiteerd. Onze zorgstructuur biedt bovendien passende mogelijkheden aan meer- en hoogbegaafde kinderen.

Deze mogelijkheden komen voort uit onze zeer brede zorgstructuur 'Passend onderwijs Pur Sang'.

In de toekomst hopen we met ons nieuwe schoolgebouw ook kinderen met fysieke beperkingen te kunnen begeleiden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij proberen zo individueel mogelijk met kinderen te werken en daarvoor is het noodzakelijk om de begeleiding met iedere leerling zo persoonlijk mogelijk af te stemmen. Daarnaast vormen 8 leerlingen uit groep 5 t/m 8 een leerlingenraad die overlegt met een vertegenwoordiging vanuit de leerkrachten.

Extra informatie

Bij het laatste bezoek van de Inspectie van het Onderwijs kreeg onze ondersteuning de hoogste waardering die mogelijk is, nl. "Goed". Volgens de Inspectie is onze ondersteuning daarmee een voorbeeld voor andere scholen.

In januari 2018 kregen wij het predicaat 'Excellente school' vanwege onze zorgbreedte en ons passend onderwijs 'pur sang'. In 2021 is dit predicaat vanwege de verdere doorontwikkeling verlengd en opnieuw toegekend tot medio 2025.

Helaas heeft de politiek besloten dat de excellente status niet meer aan scholen mag worden toegekend. Ze is van mening dat het kansengelijkheid bevordert.

Het schoolondersteuningsprofiel dat wij hebben afgesloten met ons samenwerkingsverband (SWV) 'De Eem' staat ook op onze website vermeld.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hanteren de SOEMO-kaarten en de methode "Goed gedaan". Ons pedagogische klimaat is echter dusdanig dat wij zelden curatief moeten ingrijpen. Door structureel preventief handelen is er op onze school een klimaat van begrip, tolerantie, respect en veiligheid ontstaan. Dit bewaken wij zeer zorgvuldig. Vanuit preventief handelen noemen wij onze richtlijnen ook een omgangsprotocol en geen pestprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen jaarlijks een vragenlijst over hun sociale veiligheid voorgelegd die zij anoniem en online mogen invullen. De uitkomst wordt naar deze leerlingen en hun ouders teruggekoppeld. De rapportages van deze jaarlijkse monitoring onder groep 5 t/m 8 zijn te vinden onder 'Leerlingentevredenheid'.

In de groepen 3 t/m 8 wordt bovendien minimaal eenmaal per schooljaar de vraag- en observatielijst vanuit LiB afgenomen bij zowel de leerlingen als de leerkrachten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Schipper	karolas@vanderhucht.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Hellebrand	vertrouwenspersoon@vanderhucht.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zien wij nadrukkelijk als onze partners. Zij vertrouwen ons immers het meest kostbare toe in hun leven. Wij streven dan ook naar een zo optimaal mogelijke afstemming en samenwerking. School en ouders hebben een gezamenlijk belang: het welzijn van het kind!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Tijdig en helder worden ouders mondeling of telefonisch of schriftelijk geïnformeerd.

De algemene informatie verloopt m.n. via Parro en via onze website.

Klachtenregeling

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Hierover kunt u achtereenvolgens praten met de leerkracht, de bouwcoördinator, de directeur van de school, de algemeen directeur of de vertrouwenspersoon van de school.

1.Contact met de groepsleerkracht van uw kind in de vorm van een persoonlijk gesprek op afspraak.

a.Een telefoontje alleen of even vluchtig een gesprekje tussendoor is niet voldoende. De leerkracht wil zich n.l. zorgvuldig voorbereiden waardoor er serieus naar u geluisterd kan worden.

b.U wordt dringend verzocht om wat u wilt bespreken ook daadwerkelijk met de betreffende leerkracht te bespreken om zo te voorkomen dat er een circuit van geruchten op gang komt waar wij geen grip op hebben en waardoor er niet gericht genoeg op uw gespreksonderwerp kan worden ingegaan.

c.Wacht er niet te lang mee.

d.Beperk u tot de hoofdzaken.

e.U bent een gelijkwaardige gesprekspartner. De leerkracht met wie u praat, is deskundig op het gebied van onderwijs, maar u bent dat op het gebied van de opvoeding van uw kind.

f.Bedenk vooraf mogelijke oplossingen. Deze kunnen het gesprek in de juiste richting sturen.

g.Houd overzicht over wat is afgesproken. Een kort verslag, vastgesteld door alle betrokkenen, van het besprokene is daarvoor een goede oplossing. De groepsleerkracht brengt bouwcoördinator en de directeur van de school na het gesprek op de hoogte van de inhoud van de klacht en eventuele afspraken.

2.Contact met de bouwcoördinator en directie.

Wanneer een ouder het gevoel heeft door de leerkracht niet naar tevredenheid te zijn gehoord, maakt hij/zij een afspraak met de bouwcoördinator en eventueel daarna nog met de directeur. Ook hier gaat het weer om een persoonlijk gesprek.

3.Contactpersoon.

Wanneer het gevoel bestaat nog niet naar tevredenheid te zijn gehoord, wat iets anders is dan gelijk te hebben gekregen, kan men naar de contactpersoon gaan, die indien nodig verwijst en handelt conform de klachtenregeling. In het kader van de hierboven beschreven klachtenregeling is op onze school vanuit de MR oudergeleding een contactpersoon aangesteld.

Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs (LKC).

Zie voor de volledige klachtenregeling <https://www.2evanderhuchtschool.nl/wp-content/uploads/2019/12/Klachtenregeling-Stichting-Van-der-Huchtscholen.pdf>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanel over specifiek onderwerp.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

1. Hulp bij diverse festiviteiten
2. Raamversiering
3. Luizencontrole
4. Assisteren bij TeTeHaTex
5. Begeleiding bij excursies en activiteiten
6. Vervoer met privéauto's
7. Boekenspaarplan
8. Plastificeren schoolboeken
9. Ramen wassen
10. Foto's nemen
11. Groenvoorziening
12. Natuurouders

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 100,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Sportdag, overige excursies, projecten en activite

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 50,00 voor leerlingen die na 01 januari instromen. Van de bijdrage gaat 55% terug naar de kinderen via het financieren van bovengenoemde activiteiten. De overige 45% wordt toegevoegd aan de formatieve gelden, zodat wij onze organisatie daarmee nóg beter kunnen inrichten. Omdat de ouderbijdrage vrijwillig is zal op basis van solidariteit geen enkel kind worden uitgesloten van activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Via het gemeentelijke formulier 'Vrijstelling van regulier schoolbezoek'. Dit moet worden gebruikt bij verlof van minimaal een dagdeel.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen op elk moment om een kennismakingsgesprek en rondleiding vragen. Na ontvangst van het aanmeldformulier wordt hun zoon/dochter vervolgens als voorlopig aangemeld genoteerd. Conform wet- en regelgeving kan deze aanmelding definitief worden op de datum dat hun zoon/dochter 3 jaar oud wordt. Bij eventuele overinschrijving dient er nl. geloot te worden.

4.5 Privacy

De gegevens van u en uw kind(eren) worden vertrouwelijk behandeld. Wij houden ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Elke ouder heeft recht op inzage en correctie van onjuiste administratieve gegevens van het kind. Op onze website is te vinden op welke wijze wij uw privacy en die van uw kind(eren) beschermen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In januari en februari worden vanuit het LOVS de Cito M-toetsen afgenomen. De primaire gebieden rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen komen hierbij aan bod. Deze school zelf evaluatie (SZE) wordt geanalyseerd en teruggekoppeld aan de leerkrachten. In juni worden m.u.v. groep 8 de Cito E-toetsen afgenomen als einddopbrengst in dat schooljaar.

Wij werken met Leerling in beeld van Cito.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Het belangrijkste streven in het algemeen is dat iedere individuele leerling scoort conform onze verwachtingen en conform het eerder besproken advies.

Ook dit jaar ligt onze gemiddelde vaardigheidsscore (179) hoger dan het landelijk gemiddelde (176). Deze score van 179 behoort tot het niveau havo.

Voor het onderdeel Lezen (techniek en woordenschat, begrijpen, interpreteren en evalueren, opzoeken, samenvatten) behaalde 100% van onze leerlingen het 1F referentieniveau en 96% van de leerlingen behaalde 2F.

Voor het onderdeel Taalverzorging behaalde 100% van onze leerlingen het 1F referentieniveau en 63% van de leerlingen behaalde 2F.

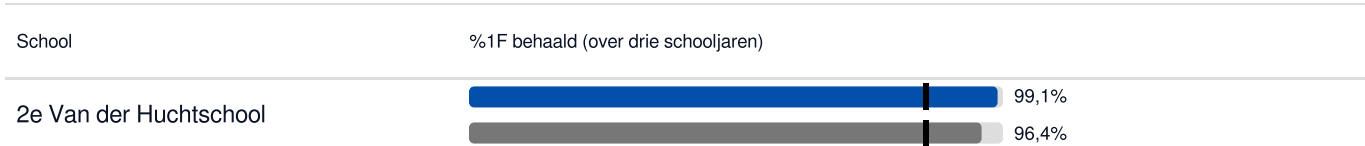
Voor het onderdeel Rekenen (getallen, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden) behaalde 7% het referentieniveau 1F niet, 93% behaalde 1F en 59% behaalde 1S.

Meer informatie over de referentieniveaus vindt u

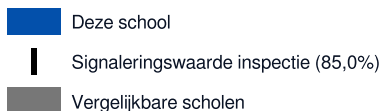
hier: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisvaardigheden/referentieniveaus-taal-en-rekenen>

De scores zijn passend bij de niveaus van de leerling zoals wij onze leerlingen kennen. Dit jaar scoorden alle leerlingen zoals verwacht en passend bij het verkregen advies. In deze huidige klas zijn de volgende adviezen gegeven: 1 advies praktijkonderwijs, 3 vmbo basis- en/of kaderberoepsgerichte leerweg, 4 vmbo theoretische leerweg, 5 vmbo-t/havo, 10 havo/vwo, 2 vwo en 3 gymnasium. Er worden nauwelijks tot geen heroverwegingen gedaan van de adviezen na de uitslag van de doorstroomtoets.

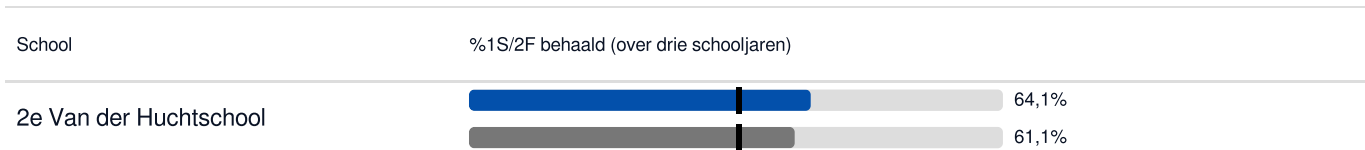
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



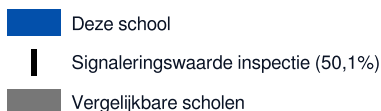
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 8 wordt ieder jaar in februari de Eindtoets Basisonderwijs afgenomen. De uitslag van deze Cito-toets, die uit de onderdelen taal, rekenen, studievvaardigheden en wereldoriëntatie bestaat, geeft een indicatie van het type voortgezet onderwijs dat de leerling zal kunnen volgen. Daaraan voorafgaand maakt de leerkracht van groep 8 rondom de adviesgesprekken met de ouders een onderwijskundig rapport met o.a. een verwijzingsadvies. Uitgangspunt hierbij is overeenstemming over het advies. De school voor V.O. waar uw kind wordt aangemeld, baseert zijn besluit betreffende wel/niet toelaten op dit advies van de basisschool. De uitkomst van de Cito-toets is in de regel een bevestiging van het eerder verstrekte advies. De school voor V.O. kan en mag de uitkomst van de toets dus ook niet meewegen in het besluit. Inschrijven bij het voortgezet onderwijs leidt niet automatisch tot toelating. Wanneer basisschooladvies een schooltype niet adviseert, is toelating z.g.a. uitgesloten. Bij gerede twijfel na de uitslag van de Eindtoets is nader overleg met de leerkracht mogelijk.

In de achterliggende jaren gelden voor onze school t.a.v. de eindtoets groep 8 de hieronder vermelde scores.

2019

Landelijk gemiddelde= 534,9

Gemiddelde van onze groep 8= 539,2

2020

Landelijk gemiddelde= 535,7

Gemiddelde van onze groep 8= 540,4

2021

Landelijk gemiddelde= 534,5

Gemiddelde van onze groep 8= 535,8

2022

Landelijk gemiddelde= 534,8

Gemiddelde van onze groep 8= 535,6

2023

Landelijk gemiddelde= 534,8

Gemiddelde van onze groep 8= 536,4

Landelijk gemiddelde over 5 jaren= 534,9

Gemiddelde van onze groep 8 over 5 jaren= 537,5

Per 2023-2024 is de Cito eindtoets de LiB doorstroomtoets geworden. De score is daarmee ook veranderd en niet meer te vergelijken met de jaren ervoor.

2024

Landelijk gemiddelde= 176

Gemiddelde van onze groep 8= 178

2025

Landelijk gemiddelde= 176

Gemiddelde van onze groep 8= 179

Landelijk gemiddelde over 2 jaren= 176

Gemiddelde van onze groep 8 over 2 jaren= 178,5

De ervaring leert dat er, afhankelijk van de mogelijkheden van de individuele kinderen, van jaar tot jaar verschillen zijn waar te nemen in de verwijzingen naar verschillende typen van voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,7%
vmbo-b / -k	22,2%
vmbo-k	11,1%
vmbo-(g)t	25,9%
havo	11,1%
havo / vwo	11,1%
vwo	14,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zorg voor elkaar

Respect en tolerantie

Je mag zijn wie je bent

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren en tracht incidenten te voorkomen.

Onze ambities zijn:

1. De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren.
2. De school beschikt over een registratiesysteem.
3. De school probeert incidenten te voorkomen.
4. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar.
5. De school beschikt over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een interne en externe vertrouwenspersoon.
6. Wij kennen en zijn op de hoogte van de verschillende vormen van geweld en intimidatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Periodiek leggen wij de leerlingen van groep 5 t/m 8, de ouders van alle leerlingen alsmede de leerkrachten vanuit WMK structureel een vragenlijst sociale veiligheid voor.

Daarnaast wordt jaarlijks vanuit LiB een vragenlijst voorgelegd aan de leerlingen en vullen de leerkrachten de bijbehorende observatielijsten in.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	17 oktober 2025	17 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	23 februari 2026	23 februari 2026
Paasweekeinde	02 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Schoolkamp	04 juni 2026	05 juni 2026
Vrije week	08 juni 2026	12 juni 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
N.v.t.	Alle schooldagen van de week.	N.v.t.

Wij hanteren geen vast spreekuur. Elke leerkracht en de directeur zijn dagelijks aan te spreken. Indien hetgeen besproken moet worden meer tijd vraagt is het raadzaam een afspraak te maken.