

MR-agenda 120923

19.30 uur-21.30 uur

1. Vaststellen agenda

2. Actiepunten vorige vergadering

-Foto's MR-leden voor op de website.

3. Post, email en mededelingen

4. Onderwijs

-Schoolgids, Schoolplan, Jaarplan, Zorgplan en Schoolondersteuningsprofiel zijn aangeleverd bij de Inspectie. De schoolgids en het schoolondersteuningsprofiel zijn ter informatie volgens afspraak op deze agenda geplaatst; zie bijlagen.

Er zijn enkele aanpassingen voorgesteld en deze worden verwerkt.

5. Organisatie

-Bibliotheek in school

E. geeft hier informatie over. We zijn een van de vijf scholen die geselecteerd zijn in Soest om een schoolbibliotheek op te starten. We gaan hier gedurende dit jaar mee starten. Relevante informatie zal t.z.t. breed worden gedeeld.

6. Personeel

-We zijn het nieuwe schooljaar in goede gezondheid en met volledige bezetting gestart.

-Vakleerkracht M.P. wordt dit jaar vervangen door zijn collega K.B.

7. Jaarplan

-Quick Scan: -Er staan 12 quick scans in de jaaragenda.

Deze komen gedurende het jaar aan de collega's voorbij.

Vandaag is in de vergadering de scan over sociale veiligheid besproken.

Hier scoorden we erg goed.

-Verbeterpunt: -Alle verbeterpunten staan in de jaaragenda.

Iedere keer als er een MR-vergadering is, komt het even voorbij. Er is nu verder nog niets over te melden.

8. Jaaragenda ouders

-1209	VO-avond groep 8
-1509	Agenda startgesprekken
-1607	Excursie groep 6+7
-1909	Prinsjesdag

-2509-2909	Startgesprekken
-2609	Schoolfotograaf
-2709-0410	Kinderpostzegels
-0210-1210	Kinderboekenweek
-0410	Dierendag
-0610	Kinderboekenmarkt
-1310	Studiedag stichting Leerlingenzorg+Burgerschap
-1610-2010	Herfstvakantie

Het is prettig als de excursies die vroeg in het schooljaar plaatsvinden al voor de zomervakantie gemeld worden. De mogelijkheid voor ouders om als begeleiding mee te gaan is dan groter..

De startgesprekken zullen dit jaar vanaf groep 3 mét kinderen zijn.

9. Financiën

-Activiteitencommissie exploitatie 22-23 en begroting 23-24; zie bijlage

Dit gaat over het deel van de ouderbijdrage dat gebruikt wordt voor activiteiten. De rest van de ouderbijdrage gaat naar de formatie.

Er vallen drie zaken op omdat daar het budget is overschreden:

-De excursies: De vervoerskosten zijn enorm gestegen.

-Schoolkamp: Er was nog een naheffing van het vorige kampgebouw.

-Sinterklaas. O.a. de tuktuk was duur. Daardoor zijn we over budget gegaan.

-Ouderbijdrage exploitatie 22-23 en begroting 23-24; zie bijlage

Dit wordt toegevoegd aan het nieuwe verzoek in oktober.

De ouderbijdrage is hetzelfde gebleven. Er is gesproken over de huidige hoogte van de ouderbijdrage.

-Kascontrole AC; afspraak maken

We maken een afspraak.

10. Huisvesting

We zijn nu bezig met het maken van een eerste presentatie die richting de gemeente gehouden gaat worden. Hopelijk krijgen we dan groen licht voor het plan. Daarna kunnen we op zoek naar een architect.

In 5 lokalen is er op dit moment airco. In de andere lokalen nog niet. We merken dat het steeds warmer wordt in de lokalen. Met de RvT is besproken dat er ook in de andere lokalen airco's geplaatst mogen worden.

11. GMR

-Oudergeleding GMR

12. Overig

13. Rondvraag

Er is gesproken over de meest praktische tijd om terug te zijn na een excursie i.v.m. de kinderen die naar de BSO gaan.