

MR-agenda 240123

19.30 uur-21.30 uur

- 1. Vaststellen agenda**
- 2. Actiepunten vorige vergadering**
- 3. Post, email en mededelingen**
- 4. Onderwijs**

-T.a.v. het bevorderen van kansengelijkheid is er door onze bestuurder subsidie aangevraagd en ontvangen om een traject PO-VO op te zetten. Doel hierbij is om kinderen uit groep 7 en 8 met een minder rijke thuissituatie van onze 3 scholen ertoe te bewegen om na schooltijd naar de 'Werkplaats' op de 1e VDH te gaan. Daar zijn dan vanuit de subsidie bekostigde leerkrachten/RT-ers etc. aanwezig om die de kinderen begeleiden op het gebied van huiswerk, extra instructie, algemene interesses etc. Doel hierbij is om hun thuissituatie qua kennis en begeleiding enigszins te compenseren met de verwachting dat de kinderen gretig worden en geïnspireerd raken.

Het is niet vrijblijvend. Het is opgezet i.s.m. het GC en zodra de kinderen daar naar school gaan zal dit traject daar worden voortgezet. Vanuit de gedachte achter de subsidie is het bedoeld voor kinderen met een (net aan) VMBO-advies of hoger.

Er zijn hierover geen vragen.

-Week tegen het pesten 0901-1301

-NPO; tussenevaluatie

Alle tijdelijke benoemingen op NPO vanaf 010821 komen te vervallen per 010823. Dit was vooraf al bekend.

Er zal nog worden gezocht naar aanvullende subsidies om wellicht tijdelijke benoemingen te verlengen.

-Cito M + Leerling in beeld

Heel veel problemen vanuit Cito. Inloggen en andere problemen geven veel overlast.

-VO-gesprekken groep 8

Deze gesprekken worden deze week gevoerd.

- 5. Organisatie**

-Strategisch beleidsplan 23-27 (SBP)

*Afgerond op 1201

*Voortgang

Rick bespreekt de voortgang.

- 6. Personeel**

-A.W. hervat haar werk vanaf 0802

- E.K. hervat haar werk vanaf 1403
- Scholing EHBO bij kinderen 231222
- Evaluatie werkdruk

Het continuurooster geeft bij een aantal collega's extra werkdruk. We gaan als team na hoe we de knelpunten kunnen verhelpen.

- RI&E *Afgenomen in oktober
 - *Plan van aanpak; stichting gebonden en schoolgebonden

Actiepunten voor onze school zijn al op veel punten verholpen. We hopen dat zoveel mogelijk voor de komende zomervakantie kan worden afgerond.

- *Preventiemedewerker

Bij ons op school is dit S.F.

- *Arbocommissie Stichting VDH

Er moet een contactpersoon komen vanuit de MR. We zullen dit z.s.m. afronden.

7. Jaarplan/Jaaragenda

- Vakantierooster 23-24
- Quick Scan:
 - *Extra ondersteuning: positief beoordeeld
 - *Schrijven: positief beoordeeld (aanpassen indicatoren)
- Verbeterpunt:
 - *Implementatie Engels groep 5-8

8. Financiën

- Begroting 2023
- Begroting 2023-2024

9. Huisvesting

- Energiekosten

De energiekosten zijn enorm gestegen en dit heeft gevolgen voor de begroting.
- Nieuwbouw; *overleg 1601
 - *programma van aanpak (m2, budget etc.)
 - *locatie

Het is voor 99,9 % zeker op deze locatie. Dit houdt in dat er t.z.t. tijdelijke huisvesting moet zijn.

 - *programma van eisen (PVE); maart/april

Er is vanuit onze school een brief naar de gemeente gestuurd om toch een andere locatie te overwegen.

10. GMR

11. Overig

- Actie Hart voor Soest

Er is enorm enthousiast op gereageerd vanuit de ouders. De organisatie was ook erg blij met de 80 Chromebooks die we Hart van Soest hebben kunnen overhandigen.
- Directeur 1^e VDH

Er is een nieuwe directeur gevonden. Zij begint per 010223

12. Rondvraag

F.d.R.: Ik zit 3 jaar in de MR. Wil ruimte geven aan andere ouders. Graag overleg met M.H. en R.T. Hun termijn loopt echter ook af. Het is niet wenselijk als alle (3) ouders tegelijk stoppen. We komen hierop terug in de volgende MR vergadering.